



MIKROPROJEKTY PRAŽSKÉHO SENIORÁTU ČCE

Část prostředků z restitučních náhrad se nyní v naší církvi začíná užívat a rozdělovat prostřednictvím tzv. „mikroprojektů“ (viz Pravidla grantového systému pro diakonické a rozvojové projekty ČCE, čl. 7.). Pražskému seniorátu bylo v roce 2016 pro tyto mikroprojekty přiděleno podle synodem schváleného klíče 101.349 Kč.

O způsobu nakládání s těmito prostředky a o jejich rozdělování říkají závazná celocírkevní pravidla toto: „O přidělení finančních prostředků na mikroprojekty rozhoduje příslušný seniorát podle svého uvážení a vlastních pravidel, která přiměřeně respektují rámcové zásady pravidel grantového systému na celocírkevní úrovni.“ (Pravidla grantového systému pro diakonické a rozvojové projekty, čl. 7)

Seniorátní výbor proto připravil konventu níže uvedený návrh a podklady:

Návrh usnesení:

Konvent

schvaluje Pravidla pro mikroprojekty Pražského seniorátu ČCE předložená v tisku 3B na straně 2, ustavuje pětičlennou seniorátní grantovou komisi, a bere na vědomí vzorovou výzvu a vzorovou žádost předložené v tisku 3B na straně 3 a 4.

(čtěte, prosím, dále, text pokračuje na stránkách 2-4)

PRAVIDLA PRO MIKROPROJEKTY PRAŽSKÉHO SENIORÁTU ČCE

1. Tato pravidla specifikují zásady pravidel Grantového systému ČCE pro tzv. „*mikroprojekty*“ *v Pražském seniorátu*.
2. Podporu lze podle čl. 3 celocírkevních pravidel poskytnout na **projekty v oblastech**:
 - a . Budování sborů a misie
 - b . Výchova a vzdělávání
 - c . Diakonická prácena jejichž zajištění sbory nemají vlastní prostředky.
3. **Žádost o podporu** může podat kterýkoli farní sbor nebo skupina sborů seniorátu, případně jeho poradní odbor, na základě výzvy vydané seniorátním výborem. Výzvy se zveřejňují jednou ročně ve Zpravodaji pražského seniorátu a na seniorátních webových stránkách a jsou e-mailem zaslány do všech sborů seniorátu. Jeden žadatel může podat pouze jednu žádost.
4. **Výzva** stanovuje mj. období realizace projektu, termín pro podání žádostí a termín pro vyrozumění o poskytnutí resp. neposkytnutí grantu.
5. **Žádost**, mimo další náležitosti stanovené ve výzvě, **musí obsahovat rozpočet** navrhovaného projektu. Maximální poskytovaná částka je 25.000 Kč, minimální 5.000 Kč, předpokládá se **spoluúčast** ve výši alespoň 10% celkových nákladů projektu.
6. Za **uznatelné** se považují **výdaje** přímo věcně související s projektem v přiměřených cenách, uhrazené nejpozději do konce období realizace projektu, doložitelné účetními doklady a zanesené v účetnictví žadatele. Výdaje na stavební práce nesmí přesáhnout polovinu celkového rozpočtu mikroprojektu. Uznatelnými výdaji nejsou mzdové náklady zaměstnanců církve a výdaje na administraci projektu. Po dobu realizace projektu a tři roky po jeho skončení nesmí příjemce podpory převést bez souhlasu seniorátního výboru majetek pořízený nebo technicky zhodnocený z této podpory na třetí osobu.
7. Žádosti posoudí a o udělení grantů rozhodne **seniorátní grantová komise**. Grantová komise je alespoň tříčlenná a volí ji konvent z řad členů sborů seniorátu. Funkční období členů grantové komise se stanoví při jejich volbě.
8. Grantová komise vyřadí formálně chybné žádosti a u neúplných výzve žadatele o doplnění. Poté budou **žádosti hodnoceny podle těchto kritérií**:
 - a . Přínos projektu pro život sboru i z dlouhodobé perspektivy,
 - b . Finanční možnosti žadatele a jeho schopnost realizovat projekt z vlastních prostředků,
 - c . Přiměřenost a hospodárnost projektu,
 - d . Srozumitelnost projektu a plánu na jeho realizaci.Měnit v průběhu posuzování projektu jeho obsah nebo rozpočet, ať již ze strany žadatele nebo grantové komise, nebude možné. Výsledkem posouzení bude stanovení pořadí žádostí, případně vyznačení těch, které jsou po věcné stránce nevyhovující.
9. **Granty budou poskytnuty** projektům podle pořadí jejich hodnocení až do výše prostředků, které jsou v daném roce na mikroprojekty k dispozici. Nevýčerpané prostředky se převádějí do příštího roku. Pokud součet požadovaných prostředků převyšuje disponibilní prostředky o méně než 5%, grantová komise ve spolupráci se seniorátním výborem projedná s žadateli úpravu rozpočtů jednotlivých projektů tak, aby bylo možno vyhovět většímu počtu žádostí.
10. Příjemci grantů jsou povinni předložit do dvou měsíců po ukončení období, na něž byla grantová podpora poskytnuta, grantové komisi a jejím prostřednictvím seniorátnímu výboru **závěrečnou zprávu** o realizaci projektu včetně jeho **závěrečného vyúčtování**.

(VZOROVÁ) VÝZVA K PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU NA MIKROPROJEKTY V PRAŽSKÉM SENIORÁTU

Název výzvy: Mikroprojekty Pražského seniorátu 2017

Cíl a zaměření výzvy: Pomoc sborům v zajištění rozvoje činnosti, na niž nemají vlastní prostředky.

Mikroprojektem se rozumí taková činnost, kterou sbor rozšíří své působení v určité oblasti života sboru (liturgie, katecheze, misie, kulturní akce ve sborech, diakonie). Může zahrnovat nákup vybavení a věcných pomůcek pro účastníky projektu, kopírování a tisk pracovních materiálů, odměny lektorům apod. Nelze z něj hradit mzdy zaměstnanců církve, nájem a provozní náklady žadatele (energie).

Oprávnění žadatelé: farní sbory Pražského seniorátu jednotlivě nebo společně, poradní odbory pražského seniorátu

Období realizace: 1. 1. 2017 – 31. 12. 2017

Období pro podávání žádostí: do DD. MM. RRRR HH hodin

Termín pro vyrozumění o poskytnutí / neposkytnutí grantu: DD. MM. RRRR

Celkový objem prostředků na mikroprojekty v rámci této výzvy: 101.349 Kč

Rozsah podpory, o kterou lze žádat: 5.000 – 25.000 Kč

Spolufinancování žadatelem: nejméně 10% z celkových uznatelných výdajů projektu

Uznatelné výdaje: Za uznatelné se považují výdaje přímo věcně související s projektem v přiměřených cenách, uhrazené nejpozději do konce období realizace projektu, doložitelné účetními doklady a zanesené v účetnictví žadatele. Výdaje na stavební práce nesmí přesáhnout polovinu celkového rozpočtu mikroprojektu. Uznatelnými výdaji nejsou mzdové náklady zaměstnanců církve a výdaje na administraci projektu. Po dobu realizace projektu a tři roky po jeho skončení nesmí příjemce podpory převést bez souhlasu seniorátního výboru majetek pořízený nebo technicky zhodnocený z této podpory na třetí osobu.

Podávání žádostí: Žádost o podporu musí být podána ve stanoveném termínu na předepsaném formuláři včetně všech příloh elektronicky na adresu seniorátního výboru (prazsky-seniorat@evangnet.cz).

Hodnocení projektů: Po uzávěrce podávání žádostí budou projekty posouzeny seniorátní grantovou komisí. Formálně chybné žádosti budou vyřazeny, u neúplných bude žadatel vyzván k doplnění. Projekty budou hodnoceny podle následujících kritérií:

- a . Přínos projektu pro život sboru i z dlouhodobé perspektivy,
- b . Finanční možnosti žadatele a jeho schopnost realizovat projekt z vlastních prostředků,
- c . Přiměřenost a hospodárnost projektu,
- d . Srozumitelnost projektu a plánu na jeho realizaci.

Žadatelé budou o výsledku řízení informováni e-mailem a výsledky budou zveřejněny i ve Zpravodaji.

Zpráva o realizaci projektu a vyúčtování: Příjemce podpory je povinen předložit seniorátnímu výboru prostřednictvím seniorátní grantové komise závěrečnou zprávu o realizaci projektu a jeho závěrečné vyúčtování. Termín odevzdání je 28. 2. 2018. Měnit podstatným způsobem obsah a rozpočet projektu nebude možné.

V Praze dne DD. MM. RRRR

senior

seniorátní kurátorka



**(VZOROVÁ) ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ PODPORY
Z GRANTOVÉHO SYSTÉMU ČCE**

Evidenční číslo žádosti (žadatel nevyplňuje):		
Název grantového programu (výzvy)	Mikroprojekty Pražského seniorátu 2017	
Název projektu		
Žadatel (farní sbor, poradní odbor)		
IČ		
Bankovní spojení (č.účtu)		
Kontaktní osoba (jméno, telefon, e-mail)		
Celkový rozpočet mikroprojektu		
Požadovaná výše podpory		
Podíl žadatele na financování		
Odůvodnění (popište výchozí pozici, která vás vede k podání žádosti)		
Cíl projektu a cílová skupina, na niž je projekt zaměřen		
Popis projektu		
Časový harmonogram projektu (uved'te dobu, kdy bude projekt realizován)		
Organizační a odborné zabezpečení projektu (kdo bude mít projekt na starost)		
Rozpočet projektu (věcné členění nákladů)		
Rozpočet (podle zdrojů)	A. Požadovaná výše podpory	
	B. Vlastní prostředky žadatele	
	C. Příspěvek obce či jiného subjektu	
	D. Očekávané příjmy od účastníků projektu	
	E. Jiné příjmy	
	F. Rozpočtové zdroje celkem	
Seznam příloh		

V případě, že nám bude na základě této žádosti přidělena finanční podpora, tak se zavazujeme dodržovat pravidla pro mikroprojekty Pražského seniorátu ČCE, podle kterých je tato žádost podána. Jsme si vědomi skutečnosti, že v případě nedodržení těchto pravidel má poskytovatel podpory nárok na její vrácení v plné výši.

V _____ dne

Podpisy statutárních zástupců sboru nebo předsedy PO